



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СЕВЛИЕВО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Утвърждавам

Д-р Иван Иванов  
Кмет на Община Севлиево



## ПРОЦЕДУРА

### ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДБОР/ОЦЕНКА НА ПОДАДЕНИТЕ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ИНТЕРЕС И ФИНАНСОВА ПОМОЩ ОТ СДРУЖЕНИЯ НА СОБСТВЕНИЦИ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ

по Приоритетна Ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони” на Оперативна програма ”Региони в растеж” 2014-2020г., Процедура за предоставяне на БФП BG16RFOP00 1-2.003 „Енергийна ефективност в периферните райони-3”

Настоящата процедура е на основание Указания за изпълнение на проекти за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по процедура BG16RFOP001-2.003 „Енергийна ефективност в периферните райони-3” на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020 (по-нататък Указанията).

#### I. ЦЕЛ

Целта на процедурата е да осигури равен достъп и възможност на всеки заинтересован и допустим собственик да участва в проектите за повишаване на енергийна ефективност, както и да даде достатъчна увереност и одитна следа за прилагане на прозрачна и недискриминационна селекция на сградите.

С процедурата за извършване на подбор/оценка на подадените заявления се утвърждава набор от критерии за подбор на сградите и прилагането им, организацията на работа и отговорностите на лицата, включени в състава на комисията, извършваща оценката.

#### II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА, ИЗВЪРШВАЩА ОЦЕНКАТА

С оглед извършване на подбор/оценка на постъпилите заявления за интерес и финансова помощ, Кметът на Община Севлиево определя със заповед комисия, която да разглежда, проверява подадените документи и извършва оценяването на всеки един кандидат след постъпване на Заявление за интерес и финансова помощ (ЗИФП) в Община Севлиево.

Заявление за интерес и финансова помощ се подава от Сдружение на собствениците, което трябва да е регистрирано в Общинска администрация Севлиево, съгласно Закона за управление на етажната собственост (ЗУЕС), както и в регистър БУЛСТАТ. Комисията разглежда постъпилите ЗИФП и документите към тях, подадени като приложения към съответното заявление, по реда на постъпването им въз основа на контролен лист Приложение 1. Проверката се извършва по представените в Община Севлиево документи, както и по данни, налични в Общината. При констатирани пропуски се уведомява съответният кандидат, като се изисква допълнителна информация и/или съответните документи, като се дава срок до 5 календарни дни за отстраняването на пропуските. След представяне на