



# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

ДОГОВОР № *06.03.106.03*...2015 год.

Днес, *06.03*..2015 год. в гр. Севлиево между:

**ОБЩИНА СЕВЛИЕВО**, със седалище и адрес на управление: гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1, ЕИК: 000215889, представлявана от д-р Иван Тодоров Иванов – кмет на Община Севлиево, наричана за краткост **Възложител**,

и

**„ЕВРОХИМ ГРУП” ООД гр. Габрово**, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул. „Йосиф Соколов” № 47, ЕИК: 107564054, представлявано от Иван Илиев Косев – управител, наричан за краткост **Изпълнител**, на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1(1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да извършва със свои собствени средства, материали и труд **ежедневно и комплексно почистване на административната сграда на Община Севлиево, находяща се на адрес: гр. Севлиево, пл. „Свобода” №1**”, съгласно оферта на изпълнителя.

(2) Почистването обхваща съответните видове дейности, изчерпателно описани в Техническата спецификация.

## II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 2(1) Общата стойност на договора възлиза на 39 600 лв. (тридесет и девет хиляди и шестстотин лева без ДДС или 47 520 лв. (четиридесет и седем хиляди петстотин и двадесет лева) с включено ДДС, а месечната стойност на договора възлиза на 3 300 лв. (три хиляди и триста лева) без включен ДДС.

(2) Плащанията по договора ще се извършват в левове, по банков път, по следната сметка на Изпълнителят:

Банка : Уникредит Булбанк АД

IBAN: BG70 UNCR 7000 1520 418326

BIC: UNCRBGSF

отсрочено – до 30 (*тридесет*) календарни дни, след представяне на фактура оригинал на Възложителят за изтеклия месец.

## III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Договорът се сключва за срок от една година, считано от 10.03.2015г.



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1, тел.: 0675 396 114  
факс: 3 27 73, e-mail: [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg), web: [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg)

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 4. Възложителят има право да извършва проверки относно изпълнението на договора.

Чл. 5. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя качествено изпълнение на договорените задължения, като при констатирани нередности уведоми същия на посочен от него факс, телефон или електронна поща.

Чл. 6. Възложителят се задължава да извършва в договорения срок и при условията на договора изплащането на извършената услуга.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 7. Изпълнителят е задължен да извърши услугите предмет на настоящия договор качествено и в срок, а именно:

**1.1. Ежедневно почистване, включващо:**

- 1.1.1. Измиване на подовото пространство на работните помещения и на общите части – фойета, коридори, стълбища и междуетажните площадки в сградата на Община Севлиево;
- 1.1.2. Изхвърляне на боклука от кошчетата в работните помещения и в санитарно хигиенните възли;
- 1.1.3. Измиване и дезинфекциране на санитарно хигиенните възли /WC/- пода, тоалетните чинии (писоар) и мивките, почистване на огледала.
- 1.1.4. Избърсване на прах от видимата (открита) част на офис мебели, оборудване и первази на прозорците в работните помещения;
- 1.1.5. Почистване на вратите в общите помещения на сградите;
- 1.1.6. Почистване на первазите и парапетите в общите помещения на сградите;
- 1.1.7. Зареждане на санитарно хигиенните възли /WC/ с течен сапун и тоалетна хартия, закупени от фирмата изпълнител.

**1.2. Периодично почистване един път седмично, включващо:**

- 1.2.1. Почистване с прахосмукачка на подово пространство;
- 1.2.2. Измиване на кошчетата за боклук във всички работни помещения;
- 1.2.3. Почистване на паяжините;
- 1.2.4. Влажно забърсване на щорите.

**1.3. Периодично почистване един път на три месеца, включващо:**

- 1.3.1. Измиване на щорите и на прозорците на сградата със специализиран препарат.

**1.4. Периодично почистване един път на шест месеца, включващо:**

- 1.4.1. Основно машинно почистване на подови настилки и изпиране на мека мебел.

**1.5. Извънредното почистване, включващо:**

- 1.5.1. Почистване на залите в сградите преди и след провеждане на мероприятия в тях;

1.5.2. Почистване на непредвидени замърсявания;

1.5.3. Почистване след извършване на ремонтни дейности в сградата;

Чл. 8(1) Изпълнителят се задължава да оборудва почистващия персонал с необходимия брой почистващ инвентар.

(2) Изпълнителят осигурява за собствена сметка необходимите препарати, материали и техника, нужни за извършване на почистването. Видът на препаратите следва да бъде съобразен с вида на почистваните повърхности. Използваните препарати трябва да съответстват на действащите стандарти и да бъдат безопасни за здравето.

(3) Персоналът, които изпълнителят ще ангажира с извършване на почистването, трябва преди да започнат работа да попълнят декларация за конфиденциалност, че няма да разпространяват факти и обстоятелства, станали им известни в хода на вършената от тях работа.

Чл. 9. Изпълнителят се задължава да спазва препоръките и указанията на Възложителя.

Чл. 10. Изпълнителят се задължава да осигури работно облекло и лични предпазни средства (или униформено, когато е приложимо) на персонал си, за своя сметка и в срок до започване изпълнението на договора.

Чл. 11. Изпълнителят се задължава да съобщава незабавно на Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на дейностите по настоящия договор.

Чл. 12. Изпълнителят се задължава да осигури протичането на дейността по почистването по начин, който да не възпрепятства дейността на общинската администрация.

Изпълнителят има право да получи договорената цена за извършената услуга съгласно условията на договора.

Чл. 13. Отговорности.

(1) Отговорността по отношение на смъртен случай или телесно увреждане на лице от персонала на Изпълнителя се поема от Изпълнителя.

(2) Отговорността, по отношение на смъртен случай или телесно увреждане на лице от персонала на Възложителя се поема от Изпълнителя, когато е причинено по небрежност на/ вина на Изпълнителя, на негови служители, работници или подизпълнители (когато е приложимо), като в този случай отговорността се поема от и е за сметка единствено на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят носи отговорност за вредите, които негови работници/служители нанасят на Възложителя при изпълнение на възложената работа. При нанесени в тази връзка имуществени вреди, Изпълнителят незабавно възстановява щетата или левовата ѝ равностойност.

(4) Изпълнителят носи пълна отговорност, ако негови работници/служители при или по повод изпълнение на възложената работа по настоящия договор виновно причинят вреди на трети лица и на служители на Възложителя.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 14. Действието на настоящия договор се прекратява в следните случаи:

1. С изтичане на срока, за който е сключен.
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. Едностранно от Възложителя с 30-дневно писмено предизвестие, отправено до Изпълнителя.
4. Ако Изпълнителят не изпълнява системно (три или повече пъти) задълженията, възложени му с този договор или изпълнява тези задължения частично,

некачествено, забавено или лошо, Възложителят има право да прекрати договора едностранно и без предизвестие.

## VII. САНКЦИИ

Чл. 15. При забавяне плащанията по раздел II от договора Възложителят дължи неустойка в размер на 0.5 % на ден за просрочената сума, но не повече от 25 % от просрочената сума.

Чл. 16. При частично неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя, последният дължи неустойка в размер на 15% от стойността на настоящия договор.

## IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 17. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс от упълномощените представители на страните или се депозират на място в деловодството.

Чл. 18. Адресите за кореспонденция на страните по договора са, както следва:  
на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

гр. Севлиево, 5400, пл. „Свобода“ № 1, тел. 0675 396114 факс: 0675 32773, електронна поща [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg)

на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

гр. Габрово, 5300, ул. „Ал. Стамболийски“ № 22, тел. 066 809064, факс: 066 992380, електронна поща [evgoshim@mail.bg](mailto:evgoshim@mail.bg)

Чл. 19. За не упоменати в този договор условия, се прилагат общите и специални нормативни актове, уреждащи тази дейност.

Чл. 20. Всички спорове по тълкуването и изпълнението на този договор страните ще се решават доброволно, чрез преговори.

Чл. 21. При невъзможност за решаване на спор чрез преговори по чл. 20, въпросът се отнася за решаване към Арбитражен съд при „Европейска юридическа палата“.

Чл. 22. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 23. Този договор се състави, подписа и подпечата в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Съгласували:

Таня Станева

Началник отдел „Финансово-счетоводен“

Павлина Гатева

Юрист

ПОДПИСАЛИ:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

КМЕТ

Д-Р ИВАН ИВАНОВ

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

„ЕВРОХИМ ГРУП“ ООД, гр. Габрово

УПРАВИТЕЛ

Заменил одобряването  
по чл. 20 3312

Наименование на Участника (физическо лице/ юрид. лице/ Обединение):	„ЕВРОХИМ ГРУП” ООД
Седалище по регистрация :	Гр.Габрово, ул. „Йосиф Соколски” №47
ВІС; ІВАН :	BG70 UNCR 7000 1520 4183 26
Булстат номер /ЕИК/ :	107564054
Точен адрес за кореспонденция:	Гр.Габрово, ул. „Ал. Стамболийски” №22
Телефонен номер :	066 809064
Факс номер :	066 992380
Лице за контакти :	Иван Косев
e mail :	evrochim@mail.bg

ДО  
ОБЩИНА СЕВЛИЕВО  
ГР. СЕВЛИЕВО  
ПЛ. “СВОБОДА” №1

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка по реда на глава 8 „а” от ЗОП

Наименование на обществената поръчка:	„Ежедневно и комплексно почистване на административна сграда на община Севлиево, находяща се на адрес: гр.Севлиево, пл.„Свобода” № 1”
---------------------------------------	---

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената обществена поръчка с горепосочения предмет, общата стойност на нашата ценово предложение възлиза на:

- Цена за 1 /един/ месец 3300 /три хиляди и триста/ лв. без ДДС
- Обща стойност за 12 /дванадесет/ месеца 39600 /тридесет и девет хиляди и шестстотин/ лв. без ДДС.

Участник „Еврохим Груп” ООД е /не регистриран по ДДС /невярното се заличава/, поради което крайната цена за изпълнение на услугата е:

- Цена за 1 /един/ месец 3960 /три хиляди деветстотин и шестдесет/ лв.
- Обща стойност за 12 /дванадесет/ месеца 47 520 /четиридесет и седем хиляди петстотин и двадесет лева/ лв.

Предложената от нас цена е крайна и включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация, включително всички необходими препарати, консумативи и оборудване.

### Правно обвързващ подпис:

Дата  
Име и фамилия  
Подпис на упълномощеното лице  
Длъжност

04/02 /2015г.  
Иван Косев

Управител  
„Еврохим Груп” ООД

„ЕВРОХИМ ГРУП” ООД  
Иван Косев  
Заместител на управителя  
04.02.2015г. 5300