



О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

Á Á Á Á Á

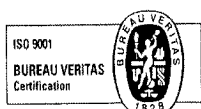
ОДОБРЯВАМ:
Кмет на Община Севлиево

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА
ОСМА „А” ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ЗА УСЛУГА С
ПРЕДМЕТ:**

Изготвяне на работен проект за реконструкция и рехабилитация на обект:
„Улици в град Севлиево: ул.,Ген. Никола Генов“; ул.,Д-р Иван Филипов“ и
прилежащ към нея паркинг; част от ул. „Стара планина“ /от ул.,Ал.Стамболийски“ до
ул. „Н.Д.Петков“/; част от ул. „Росица“ /от ул.,Стефан Пешев“ до ул.,Стара
планина“/; ул.,Александър Стамболийски“ ; ул.,Цар Симеон Велики“; ул.,Братя
Бъкстон“ ; ул. „Хаджи Ангел“; ул.,Стоян Бъчваров“.



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1, тел.: 0675 396 114
факс: 3 27 73, e-mail: sevlievo@sevlievo.bg, web: www.sevlievo.bg

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

- 1. Възложител**
- 2. Предмет и описание на поръчката**
- 3. Прогнозна стойност на поръчката**
- 4. Правно основание и вид на поръчката**
- 5. Възможност за представяне на варианти в офертите**
- 6. Място за изпълнение на поръчката**
- 7. Критерий за оценка на постъпилите оферти - „най-ниска цена”.**
- 8. Разходи за участие в поръчката**

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА)

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

IV. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

- 1. Общи положения**
- 2. Съдържание на офертите**
- 3. Подаване на оферти за участие в поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от ЗОП**

Образец № 1

Образец № 2

Образец № 3

Образец № 4

Образец № 5

Образец № 6

Образец № 7

Образец № 8

ДОГОВОР

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА

1. Възложител

Възложител на настоящата поръчка е Община Севлиево, със следния адрес: гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1.

2. Предмет и описание на поръчката

Предметът на настоящата поръчка е:

Изготвяне на работен проект за реконструкция и рехабилитация на обект:

„Улици в град Севлиево: ул.„Ген. Никола Генов“; ул.„Д-р Иван Филипов“ и прилежащ към нея паркинг; част от ул. „Стара планина“ /от ул.„Ал.Стамболийски“ до ул. „Н.Д.Петков“/; част от ул. „Росица“ /от ул.„Стефан Пешев“ до ул.„Стара планина“/; ул.„Александър Стамболийски“ ; ул.„Цар Симеон Велики“; ул.„Братя Бъкстон“ ; ул. „Хаджи Ангел“; ул.„Стоян Бъчваров“.

3. Прогнозна стойност на поръчката

Максимално допустимата стойност на настоящата поръчка е – **20 000,00 (двадесет хиляди) лева без ДДС.**

Срок на изпълнение - Срокът за изпълнение на поръчката е **до 30 дни** след сключване на договора и започва да тече от датата на сключване на договора с избрания Изпълнител.

4. Правно основание и вид на поръчката

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящата поръчка следва да бъде избран при условията и реда на Глава осма „а“ от ЗОП.

5. Възможност за представяне на варианти в офертите

Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

6. Място за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката е на територията на Община Севлиево, Република България.

7. Критерий за оценка на постъпилите оферти - „най-ниска цена“.

8. Разходи за участие в поръчката

Разходите за подготовка на офертите ще бъдат за сметка на Участниците в процедурата. Участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции към

Възложителя за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или от самото провеждане на процедурата.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА)

1. **Обект** на настоящата поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2. **Предмет** на възлагане на настоящата поръчка е:

Изготвяне на работен проект за реконструкция и рехабилитация на обект:

„Улици в град Севлиево: ул.„Ген. Никола Генов“; ул.„Д-р Иван Филипов“ и прилежащ към нея паркинг; част от ул. „Стара планина“ /от ул.„Ал.Стамболийски“ до ул. „Н.Д.Петков“/; част от ул. „Росица“ /от ул.„Стефан Пешев“ до ул.„Стара планина“/; ул.„Александър Стамболийски“ ; ул.„Цар Симеон Велики“; ул.„Братя Бъкстон“ ; ул. „Хаджи Ангел“; ул.„Стоян Бъчваров“.

Обхват

Целта на проекта е възстановяване и подобряване на транспортно-експлоатационните качества и носимоспособността на настилка на пътното платно и тротоарите, с оглед осигуряване безопасност на движението /на МПС и пешеходците/, подобряване комфорта на пътуване и по-добро отводняване.

Да се определи състоянието и конструкцията на съществуващата настилка.

Да се прецени състоянието и необходимостта от ремонт на отводняването.

Да се прецени състоянието и необходимостта от ремонт на тротоарните настилки и бордюри, с цел промяна на регулата при необходимост.

Да се направи необходимата сигнализация на движението с пътни знаци.

Да се проектира подземна мрежа за изграждане и полагане на широколентов интернет.

За ул.„Стара планина“- /частта от ул.„Ал.Стамболийски“ до ул. „Н.Д.Петков“/, е необходимо да се предвиди трета пътна лента, с цел облекчаване завиващите наляво МПС.

В разработката на проектното решение е нужно да бъде направено заснемане на съществуващите улици през 10м в оста, в двата ръба на настилка и тротоара. Да бъдат заснети всички допълнителни площи за асфалтиране, кръстовища, зауствания и площадки за съдове за смет.

Да бъдат заснети входовете на всички къщи и гаражи с излаз на платното.

Работният проект трябва да съдържа:

1. Част “Пътна”;
2. Част “Конструктивна (Конструктивно становище)”;
3. Част “Геодезия”;
4. Част “Временна организация и безопасност на движението”;
5. Част „План за безопасност и здраве”;
6. Част „План за управление на отпадъци”;
7. Количествено - стойностна сметка;

и да отговаря на изискванията на нормативната уредба на Република България;

Съгласуване на проектите с компетентните органи.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Административни изисквания по ЗОП

В процедурата за възлагане на поръчката могат да участват, като подават оферти за изпълнение на предмета на поръчката всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация за участие.

Представянето на оферта за участие в настоящата поръчка, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания и документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП не поставя и не изисква създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- Че всички членове на обединението/консорциума са солидарно отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
- Че водещият член на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;
- Че изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на водещия член на обединението/консорциума, и че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. При участници обединения следва да се представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията, които са задължителни съгласно Закона за обществените поръчки и са посочени по-долу, се прилагат и за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за поръчката.

Участникът да не е дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим; не е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим,

включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Технически и квалификационни изисквания

Участникът трябва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко една услуга за проектиране. Услугата следва да е успешно изпълнена в посоченият период, за което се представя референция издадена от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Участникът трябва да осигури за целия период на изпълнение на обществената поръчка, екип от експерти, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката и частите на обекта, съгласно техническото задание за проектиране - проектант по отделните проектни части: проектант по част „Геодезия“, проектант по част „Пътна“, проектант по част „Конструктивна (Конструктивно становище)“, проектант по част „ПБЗ“, проектант по част „Временна организация и безопасност на движението“, проектант по част „План за управление на строителните отпадъци“, притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно изискванията на чл. 230 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), resp. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица. Един проектант може да бъде посочен като проектант на повече от една част, в случай че притежава съответната пълна проектантска правоспособност.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече други физически или юридически лица (трето лице), като в тези случаи представя и доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на свое разположение тези ресурси.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

За доказване на посочените изисквания участникът представя:

Справка – декларация на правоспособните физически лица, включени в екипа, който ще отговаря за изпълнението на поръчката. Справката трябва да бъде придружена с доказателства, че експертите отговарят на посочените от Възложителя изисквания по отношение на техния опит и квалификация чрез представяне на професионални автобиографии, подписани от съответните лица.

При участник чуждестранно физическо или юридическо лице се представят еквивалентни документи в зависимост от държавата, в която са установени.

Участникът трябва да е изпълнил поне една услуга, сходна или еднаква с предмета на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Участникът трябва да представи списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършените услуги. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Забележка:

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията се отнасят общо за лицата, включени в обединението, като документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за поръчката.

Икономически изисквания

Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника.

Начин на образуване на предлаганата цена

Оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите

Критерият за оценка на офертите по настоящата обществена поръчка е **„най-ниска цена“**.

Процедура при еднакви предложения

В случай, че предложените цени са еднакви, комисията провежда публично жребий за избор на изпълнител между класираните на първо място оферти.

IV. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Общи положения

- При подготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към условията, обявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Участникът има право да представи само една оферта. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

2. Съдържание на офертите

Всяка оферта задължително трябва да съдържа следните документи и когато е приложимо те да са попълнени в съответните образци предоставени от Възложителя:

- Списък на приложените документи;
- Данни за лицето, което прави предложението: посочване на ЕИК, управляващо лице, координати за връзка, телефон, факс, адрес и лице определено за координатор по изпълнението;
- Оферта (Образец 1);
- Техническо предложение за изпълнение предмета на поръчката (Образец 2);

- Ценово предложение /ценовото предложение на участника не трябва да надхвърля прогнозната стойност на поръчката/ - (Образец 3);
- Справка-декларация, съдържаща списък на услугите с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката (Образец 4);
- Справка-декларация, съдържаща списък на правоспособните лица и ключови експерти в екипа за изпълнение предмета на поръчката (Образец 5);
- Автобиография на всеки от предложените експерти (Образец 6);
- Декларация за използване на подизпълнител/и (Образец 7);
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в поръчката (Образец 8), ако е приложима.

Когато определен документ не е приложен, то това се посочва в списъка на приложените документи като се изписва „неприложимо“ и съответният документ не се прилага към офертата на участника.

3. Подаване на оферти за участие в поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от ЗОП

Офертата се депозира в „Център за информация и услуги на гражданите“, в сградата на Община Севлиево на адрес град Севлиево, пл. Свобода № 1. Образците към настоящата поръчка са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача – <http://www.sevlievo.bg>

Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху, който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail, описание на поръчката, съгласно настоящата публична покана. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф „вярно с оригинала“, печат и подпис на лицето, представляващо участника. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверение за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което следва да се приложи нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции.

- Срокът за подаване на офертите е до **10.00 часа на 22.04.2016 г.**
- Срокът на валидност на офертите е **90 календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.